

JAVNI RAZPIS ZA PROSTO DELOVNO MESTO PROJEKTNEGA STROKOVNEGA SODELAVCA

Zavod Aspira, zavod za razvoj posameznika in družbe razpisuje prosto delovno mesto projektnega strokovnega sodelavca za polni delovni čas (40 ur/teden) za nedoločen čas.

1. OSNOVNI PODATKI

| | |
|------------------------------|--|
| Naziv delovnega mesta | Projektni strokovni sodelavec |
| Naziv delodajalca | Zavod Aspira, zavod za razvoj posameznika in družbe Cesta Tončke Čeč 2 1420 Trbovlje |

2. SPLOŠNI POGOJI

| | |
|----------------------|--|
| Oblika dela | Zaposlitev za nedoločen čas. |
| Delovni čas | Polni delovni čas 40 ur/teden, od ponedeljka do petka, začetek dela med 7.00 in 8.00 uro, zaključek dela med 15.00 in 16.00 uro. Občasno delo tudi ob večerih in vikendih. |
| Delavno mesto | Delo bo potekalo na terenu po različnih krajih (izvajanje aktivnosti, projektov v in izven Trbovelj). Vključuje redno delo z računalnikom. |
| Trajanje dela | Zaposlitev bo sklenjena za nedoločen čas, od 1. 9. 2021 dalje |

3. OSNOVNI POGOJI ZA PRIJAVO IN OPRAVLJANJE DELA

| | |
|-----------------------------|--|
| Izobrazba | Minimalno 7/l. (star program) oz. 6/2 (bolonjska stopnja). |
| Pogoji za delo | <ul style="list-style-type: none">▪ Vsaj pet let delovnih izkušenj.▪ Izkušnje z delom v mladinskem sektorju.▪ Izkušnje z delom na projektih.▪ Izkušnje z vodenjem manjših skupin.▪ Vozniški izpit kategorije B.▪ Angleški jezik tekoče (pisno in govorno izražanje ter razumevanje). <p>Druge zaželeni kriteriji:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ zmožnost sočasnega opravljanja več nalog,▪ zmožnost timskega dela,▪ kompetentnost za delo z ljudmi,▪ aktivno ustno in pisno znanje angleškega jezika,▪ znanje dela z računalnikom,▪ občasno lasten prevoz. |
| Opis delovnega mesta | <ul style="list-style-type: none">▪ vsebinsko vodenje projektov,▪ koordinacija projektne skupine projektov,▪ sodelovanje s strokovnimi sodelavci projektov in partnerji,▪ vodenje skupin mladih,▪ sodelovanje z zunanjimi partnerji (podjetji, drugimi organizacijami, izvajalci usposabljanj),▪ spremljanje izvajanja in poročanje vsebinskega ter finančnega dela posameznega projekta,▪ spremljanje finančnega dela projekta,▪ izvajanje posameznih aktivnosti projektov, kot tudi aktivnosti za naslednje ciljne skupine:<ul style="list-style-type: none">○ podjetja, organizacije |

| | |
|-----------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ ženske v starosti 18+, ○ mlade 13 – 30 let, ○ otroke. <ul style="list-style-type: none"> ▪ dobro poznavanje navodil razpisodajalcev dobljenih projektov, ▪ komuniciranje z javnostmi, ▪ priprava besedil za različne medije obveščanja, ▪ spremljanje doseganja kazalnikov, ▪ vodenje dokumentacije projektov, ▪ redno obveščanje o poteku projekta v timu. |
| Odgovornost | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Odgovorno delo v okviru vsebinskega in finančnega vidika projektov in aktivnosti. ▪ Za spremljanje in beleženje različnih evidenc povezanih z delom. ▪ Odgovornost za izvajanje projektov v skladu s pogodbo in navodili razpisodajalcev. ▪ Odgovorno ravnanje z osebnimi podatki in informacijami. |
| Prijava | <p>Vsi zainteresirani kandidati naj posredujejo svojo prijavo, življenjepis (Europass) ter reference z opisom, ki dokazujejo pogoje za delo, po elektronski pošti info@aspira.si.</p> <p>Upoštevali bomo izključno prijave, ki bodo na e-naslov info@aspira.si prispele do 26. 8. 2019, do 19.00. Vse ostale, ki bodo poslane drugače oz. po roku, ne bodo obravnavane.</p> <p>Izbor bo izveden na osnovi zbranih prijav po e-pošti. Aspira si pridržuje pravico, da ne izbere nikogar med zainteresiranimi kandidati.</p> |
| Rok za prijavo | 26.8.2021, 19.00 (prispele prijave po e-pošti info@aspira.si) |

Trbovlje, 23. 8. 2021